ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Concertación de entrega de evidencias y actividades**.**		
CIUDAD Y FECHA: MANAURE 15/04/2023	**HORA INICIO: 8:30**	**HORA FIN: 1:45 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: SEDE SERES MANAURE	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Establecer fechas para la entrega de evidencias y demás actividades para el desarrollo de la formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Concertar con aprendices e instructor fechas donde ellos puedan hacer entrega desus actividades y demás q se soliciten para el proceso de la formación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONCLUSIONES

Se establece por medio de reunión del grupo las siguientes fechas para entrega de sus trabajos de formación:

1. **REFLEXION INICIAL Y APRENDIZAJES PREVIOS día 15 mes 04 año 2023**
2. **CONCEPTIALIZACION DE MARROQUINERIA día 16 mes 04 año 2023**
3. **ELABORACION Y EXPLICACION MOLDE PATRON día 22 mes 04 año 2023**
4. **ELABORACION DESPIECE MOLDES día 23 mes 04 año 2022**
5. **ELABORACION DE PRODUCTOS día 06 mes 05 año 2023**
6. **ACCESORIOS (PRODUCTO FINAL) día 14 mes 05 año 2023**

NOTA: El no cumplimento se tomara como no cumplió con las actividades para culminar suproceso de formación con éxito.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☐ **X PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. REFLEXION INICIAL Y APRENDIZAJES PREVIOS **2. CONCEPTIALIZACION DE MARROQUINERIA** **3. ELABORACION Y EXPLICACION MOLDE PATRON** **4. ELABORACION DESPIECE MOLDES** **5. ELABORACION DE PRODUCTOS** **6. ACCESORIOS (PRODUCTO FINAL)**	Aprendices de la ficha 2750463	Fechas establecidas en las conclusiones
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

2750463

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 15 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Si	Betania Ortiz P.	1124404750								Betania Ortiz P
2	Si	Mauricio Ortiz	1003155115								Mauricio Ortiz
3	Si	Doris pedroza	63368613								Doris pedroza
4	Si	Rosalba Di	57173324								Rosalba Di
5	Si	Esilda Pey	33253345								Esilda Pey
6	Si	Gloria Tovar	30664969								Gloria T.
7	Si	Aidys Ibarra	1124409264								Aidys Ibarra
8	Si	Sagile Arrieta	56094902								Sagile Arrieta
9	Si	Maria Valbuena	56062277								
10	Si	Angela moreno	1000098009								Angela moreno
11	Si	Beatriz.	56102916								Beatriz.
12	Si	Milenis Fernandez	1.129.409.544								Milenis F.